

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	11) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Fucco, Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0000641916, Kod pocztowy: 64-125, Poczta: Poniec, Miejscowość: Poniec, Ulica: Drożdżyńskiego, Numer posesji: 15, Województwo: wielkopolskie, Powiat: gostyński, Gmina: Poniec, Strona www: , Adres e-mail: Numer telefonu: ·	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: Poczta: Miejscowość: Ulica: Numer posesji: Numer lokalu: Województwo: , Powiat: Gmina:	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adres e-mail: Telefon:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	AR Biz Starter – Mazowsze (dla kobiet)			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	15.09.2025	Data zakończenia	13.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Cel: w 5 tygodni doprowadzić uczestniczki do posiadania działającego prototypu marketingowego w AR (np. „AR-wizytówka”, mini-showroom produktu, „AR-menu/usługa”), plus podstawy biznesowe (legal/finanse/marketing) i sieć kontaktów.

Grupa docelowa i rekrutacja

- Kobiety 18+, mieszkające lub prowadzące działalność na Mazowszu.
- Rekrutacja online (formularz), pierwszeństwo dla startujących firm oraz mikroprzedsiębiorczyń spoza centrum Warszawy.
- 24 miejsca (2 listy rezerwowe po 6 osób).

Format i harmonogram (5 tygodni)

Łącznie: 12 h warsztatów grupowych + 18 h konsultacji 1:1 + 3 h Demo Night = 33 h wsparcia merytorycznego.

Narzędzia: WebAR bezpłatny (A-Frame/AR.js), smartfon + przeglądarka, darmowe skanowanie 3D (np. aplikacje mobilne), podstawy HTML/CSS/JS (na gotowych szablonach), GitHub Pages do hostingu, QR-kody.

Tydzień 1 — Kick-off (4 h)

- Mindset przedsiębiorczy + wybór case’u (produkt/usługa, cel biznesowy, metryki).
- Wprowadzenie do WebAR (jak działa, przykłady użycia w mikrofirmie).

Tydzień 2 — Prototypowanie (4 h)

- Skan 3D smartfonem / pozyskanie modelu, optymalizacja, dodanie do sceny AR.
- „AR-wizytówka” lub „AR-showroom” – pierwsza wersja MVP + QR.

Tydzień 3 — Prawo, finanse, marketing (4 h)

- Prawa autorskie/licencje na modele i tekstury, RODO (kontakt z klientem).
- Cennik i podstawy kosztów w małej firmie.
- „Jak wpiąć AR w lejek sprzedaży” (LP, social, kody QR w offline).

Tydzień 4 — Konsultacje 1:1 (18 h łącznej puli)

- Każda uczestniczka: 45-min slot techniczno-biznesowy – dopracowanie MVP, ustawienie domeny/hostingu, przygotowanie pitchu.

Tydzień 5 — Demo Night (3 h)

- Prezentacje, feedback od mentorek/mentorów, mini-konkurs (nagrody finansowe i merytoryczne), networking.

Rezultaty i wskaźniki (mieralne)

- 24 uczestniczki objęte wsparciem (min. 80% frekwencji).
- 24 działające MVP AR (publiczny link + QR), osadzone w realnym procesie sprzedaży.
- 18 h konsultacji 1:1 udzielonych (min. 24 indywidualne sesje).
- 3 nagrodzone projekty (jury Demo Night).
- Wzrost kompetencji: min. +40% w teście wiedzy (przed/po) w obszarach: WebAR, podstawy licencji/RODO, marketing cyfrowy z AR.

• Satisfakcja: NPS $\geq +50$. • Trwałość: repozytoria szablonów i instrukcje (MIT) + strona z case studies do dalszego wykorzystania.
Ewaluacja • Test kompetencji pre/post, ankiety satysfakcji, checklista jakości MVP (działa na 2 popularnych przeglądarkach mobilnych, ładuje się <5 s, zawiera CTA). • Follow-up po 3 miesiącach (czy AR generuje ruch/leady; krótkie ankiety).
Dostępność • Tryb hybrydowy: warsztaty stacjonarne w Warszawie + streaming i nagrania. • Materiały w wersji „łatwej do czytania”, napisy do wideo, duże kontrasty, możliwość udziału z asystentem. • Lokal dostępny, wstęp bez barier
Mentoring i partnerstwa • 2 mentorki z obszaru: prawo/IP/RODO oraz marketing digital. • Partner lokalowy (cowork), partnerki-ekspertki (NGO/inkubator). • Certyfikaty uczestnictwa i „odznaki” projektowe (do CV/LinkedIn).
Ryzyka i redukcja • Sprzęt/telefony: test kompatybilności przed startem, telefony demo na miejscu. • Rotacja: lista rezerwowa, jasny regulamin obecności. • Trudność techniczna: gotowe szablony, wsparcie 1:1, krótkie tutoriale wideo.
Produkty i trwałość • Publiczna galeria projektów (strona www z QR do MVP – inspiracja dla kolejnych edycji). • Repozytorium szablonów + instrukcje krok-po-kroku: „AR-wizytówka”, „AR-showroom”, „AR-menu/usługa”.
Miejsce realizacji Warszawa, spotkania webinarowe

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Uczestniczki objęte wsparciem	24	lista obecności
Godziny wsparcia merytorycznego	33	harmonogram, karty pracy, protokoły zajęć

Indywidualne konsultacje	24 sesje	grafiki konsultacji
--------------------------	----------	---------------------

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja FUCCO – organizacja pozarządowa działająca od 2016 r. na styku edukacji, bezpieczeństwa i nowych technologii (AR/AI).

Dane rejestrowe: KRS 0000641916, NIP 6961881507, REGON 365639305, adres: ul. Drożdżyńskiego 15, 64-125 Poniec.

Misja: wzmacnianie kompetencji osób dorosłych i młodzieży poprzez praktyczne programy rozwojowe, w tym cyfryzację (WebAR/AI), przedsiębiorczość i aktywizację społeczną.

Specjalizacja: krótkie, intensywne programy „od pomysłu do prototypu” z naciskiem na wdrożenia (MVP, testy z użytkownikiem, pitch, networking).

Zasięg: działania ogólnopolskie, w tym woj. mazowieckie i m.st. Warszawa.

Standardy: dostępność (UD, napisy, materiały w wersji łatwej do czytania), zgodność z RODO, przejrzystość finansowa, ewaluacja wyników (testy pre/post, NPS, wskaźniki wdrożenia).

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

- Programy technologiczne i AR/WebAR
- Opracowanie i realizacja koncepcji ścieżek turystycznych w WebAR (10-punktowe trasy, narracje PL/EN/DE, gra terenowa) – m.in. projekty przygotowane w ramach konkursów: Juromania, Żmigród (AR rekonstrukcje), Kielce (miejska gra AR).
- Warsztaty z zakresu tworzenia prostych aplikacji WebAR (A-Frame/AR.js), skanowania 3D smartfonem, optymalizacji modeli i publikacji na darmowym hostingu (GitHub Pages) – formuła „prototyp w 1 dzień”.
- Edukacja cyfrowa dorosłych
- Cykl warsztatów AI/kompetencje cyfrowe dla Uniwersytetów Trzeciego Wieku (Gostyń i inne lokalizacje) – projektowanie zajęć pod osoby o zróżnicowanych potrzebach, z materiałami krok-po-kroku.
- Bloki szkoleniowe łączące część techniczną (narzędzia cyfrowe, bezpieczeństwo danych) z elementami biznesowymi (marketing online, oferta, pricing).
- Programy rozwojowe i eventowe
- Prowadzenie licznych warsztatów i szkoleń krótkoterminowych (od 1 do 40 godz.) dla grup dorosłych – przygotowanie regulaminów, rekrutacji, list obecności, sprawozdawczości.
- Organizacja prezentacji projektów z jury (Demo Night), mini-konkursów oraz mentoringu eksperckiego.
- Praca z kobietami i włączanie społeczne
- Stała realizacja programów skierowanych do kobiet (m.in. cykle warsztatowe budujące sprawczość i pewność siebie).
- Doświadczenie w dostosowaniu zajęć do uczestniczek 18+ o różnym poziomie zaawansowania technologicznego.
- Skala i ciągłość
- Od 2016 r. Fundacja zrealizowała ok. 60 projektów aktywizujących i edukacyjnych w całej Polsce (w tym komponenty tech/AR/AI), z utrzymaniem wysokich wskaźników frekwencji i

satysfakcji.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe (rdzeń zespołu projektu):

- Kierownik projektu / trener WebAR – planowanie i nadzór merytoryczny; prowadzenie warsztatów (A-Frame/AR.js, skan 3D, publikacja MVP).
 - Instruktor/trenerka wdrożeń – wsparcie 1:1 przy tworzeniu prototypów, testy na urządzeniach, przygotowanie pitchu biznesowego.
 - Mentorka ds. marketingu cyfrowego – lejek sprzedażowy, wykorzystanie AR w social media/drukach (QR), podstawy analityki.
 - Mentorka ds. prawa/IP/RODO – licencje na modele 3D/grafiki, klauzule informacyjne, dobre praktyki przetwarzania danych.
- (Nazwiska i CV ekspertek dołączymy jako załącznik – na życzenie.)

Zasoby rzeczowe i narzędzia:

- Sprzęt testowy (smartfony) i akcesoria (tagi NFC, druki QR), rzutnik/ekran; dostęp do sali szkoleniowej w Warszawie lub partnerskim coworku.
- Oprogramowanie i platformy bez opłat licencyjnych: A-Frame/AR.js, darmowe aplikacje do skanu 3D, GitHub Pages (hosting), repozytoria z szablonami (MIT).
- Szablony dydaktyczne: checklisty jakości MVP, arkusze testów pre/post (kompetencje), wzory regulaminów i zgód RODO, formularze ewaluacyjne.

Zasoby organizacyjne:

- Dojrzałe procedury rekrutacji, komunikacji i sprawozdawczości (listy obecności, protokoły zajęć, dokumentacja foto/wideo, zestawienia URL/QR).
- System ewaluacji i monitoringu rezultatów (testy wiedzy, NPS, follow-up 30/90 dni, karta oceny MVP).
- Zapewnienie dostępności: materiały z napisami i w wersji „łatwej do czytania”, lokal bez barier, transmisja online i nagrania.
- Księgowość projektowa, zgodność z RODO (polityki i rejestry), ubezpieczenie OC.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	• Prowadzący AR/programowanie: 33 h × 150 zł = 4 950 zł	4 950,00		
2.	• Koordynacja (rekrutacja, komunikacja, ewaluacja, sprawozdanie): 20 h × 70 zł = 1 400 zł	1 400,00		
3.	• Mentorki (prawo/marketing): 2 os. × 2 h × 200 zł = 800 zł	800,00		

4.	• Wynajem sali (15 h x 60 zł): 900 zł - wkład własny	900,00		
5.	• Nagrody (konkurs): 600 zł (1: 300 zł, 2: 200 zł, 3: 100 zł)	600,00		
6.	• Promocja: 350 zł	350,00		
7.	• Księgowość/administracja: 150 zł - wkład własny	150,00		
8.	• Poczęstunek (woda/kawa): 200 zł - wkład własny	200,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 350,00	8 400,00	950,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji. (obligatoryjny - złożony elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

